

## SOLICITUD DE PREMIO DE NUPCIALIDAD

|  |           |             |                  |
|--|-----------|-------------|------------------|
| <b>1 SOLICITANTE</b>                       |           |             |                  |
| NOMBRE                                     | APELLIDOS | DNI/NIF/NIE | NIP <sup>1</sup> |
| CORREO ELECTRÓNICO                         |           | TELÉFONO    | MÓVIL            |
| SERVICIO U ORGANISMO DONDE PRESTA SERVICIO |           | PERSONAL    |                  |

|   |
|---|
| <b>2 EXPONE</b>   |
| Que el día _____ ha contraído matrimonio / ha sido inscrito como pareja de hecho. |

|  |
|--|
| <b>3 SOLICITA</b>  |
| Le sea concedido el Premio de Nupcialidad, acogiéndose al artículo 33, apartado C) del "Acuerdo de Negociación Colectiva para el Personal Funcionario y Laboral de la Diputación Provincial de Cádiz, parte común", por importe de 150,25 euros (ciento cincuenta euros con veinticinco céntimos). |

|  |
|--|
| <b>4 DOCUMENTACIÓN ADJUNTA<sup>2</sup></b> |
| Modelo 145 de IRFP                         |

|  |
|--|
| <b>5 DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD</b>  |
| <input type="checkbox"/> <b>NO PRESTO MI CONSENTIMIENTO</b> para que la entidad realice consultas de mis datos como solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables, por lo que <b>APORTO</b> la documentación necesaria para proseguir con el trámite dado, porque:<br><br>Datos y Servicios a los que se accederá por la Plataforma de Intermediación de Datos ( PID ):<br>- Certificado de matrimonio.<br>- Consulta de estar inscrito como Parejas de Hecho.                                       |
| <input type="checkbox"/> <b>DOCUMENTACIÓN APORTADA POR OPOSICIÓN DE ACCESO A PID O PORQUE LA DOCUMENTACION NO SE ENCUENTRA DISPONIBLE EN LA PID:</b><br>- Copia del libro de familia<br>- Resolución de inscripción como pareja de hecho   |
| La persona abajo firmante DECLARA:<br>- Que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud, así como en la documentación que adjunta, y se <b>COMPROMETE</b> a cumplir las obligaciones y requisitos exigidos por las normas de aplicación.<br>- Que si entre la información facilitada o consultada en la Plataforma de Intermediación de Datos figuran datos de terceros, <b>ASUME EL COMPROMISO</b> de informarles de los extremos señalados en la cláusula informativa sobre Protección de Datos Personales, a fin de que puedan ejercer sus derechos. |

|   |
|---|
| <b>6 INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>   |
| Los datos personales facilitados mediante el presente formulario serán tratados por la Diputación Provincial de Cádiz para la concesión del citado premio. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad, dirigiéndose al Delegado de Protección de Datos por correo electrónico: <a href="mailto:dpd@dipucadiz.es">dpd@dipucadiz.es</a> , o al teléfono 956240320; de forma electrónica a través de la Sede electrónica <a href="https://sede.dipucadiz.es">https://sede.dipucadiz.es</a> ; o de forma postal enviando un escrito al Registro General de Diputación (Edificio Roma), en Avenida 4 de diciembre de 1977, 12, 11071 de Cádiz. Puede consultar toda la información completa en <a href="https://www.dipucadiz.es/protecciondedatos">https://www.dipucadiz.es/protecciondedatos</a> . |

### SERVICIO DE FUNCIÓN PÚBLICA Y RECURSOS HUMANOS

- 1 Número de identificación personal como empleado/a.  
 2 Consultar instrucciones de sobre la documentación que se debe adjuntar a la solicitud.

T 956 240 307 / 40314 / 40214 E [funcionpublica@dipucadiz.es](mailto:funcionpublica@dipucadiz.es)